

Protokoll der Mitgliederversammlung des PTSV Aachen e.V. vom 27.04.2026

Ort: Vereinsgaststätte members & friends des PTSV Aachen e.V., Eulersweg 15, 52070 Aachen

Beginn: 18:30 Uhr

1. Begrüßung und Feststellen der satzungsgemäßen Einladung

Der Vorsitzende des PTSV Aachen e.V. Walter Halmes begrüßte die anwesenden Mitglieder und gab bekannt, dass 18 stimmberechtigte Mitglieder – ohne die anwesenden Vorstandsmitglieder – der Versammlung beiwohnen. Er stellte fest, dass mit Bekanntmachung von Versammlungstermin und Tagesordnung auf der Homepage des PTSV unter www.sportverein-aachen.de satzungsgemäß am 01.04.2026 eingeladen wurde.

Von Frau Gebhardt wurde der Wunsch geäußert, in der Einladung die Versammlungsinhalte detaillierter darzustellen. Dies ist wie von Walter Halmes ausgeführt laut Satzung nicht erforderlich.

2. Vorstellung des Versammlungsleiters

Herr Halmes stellte Olaf Linder als Versammlungsleiter vor. Dieser übernahm daraufhin die Leitung der Versammlung.

3. Bericht des Vorstands und Vorstellung des Haushaltsplans 2026

Vorstellung PTSV Team 2025

Markus Krieger, Geschäftsführer des PTSV Aachen e.V., stellte Leonard Fydrich und Katharina Kind als FSJler 2025/2026 vor. Des Weiteren wies er darauf hin, dass der PTSV sich 2025 dazu entschieden hat, eine Auszubildende zur „Sport- und Fitnesskauffrau“ einzustellen; die Stelle wurde durch Yanina Sonntag besetzt.

Sachstände und Status

- Digitalisierung

Claudia Schiemann (Projektleitung) berichtete über die Einführung des neuen Kursbuchungssystems. Das „Go Live“ im Dezember 2025 konnte ohne große Komplikationen anlaufen. Es wurden viele Prozesse angestoßen, die über die nächste Zeit engmaschig kontrolliert werden. Anpassungen sind jederzeit möglich, um ein bestmögliches Ergebnis für Mitglieder, Übungsleiter*innen und Geschäftsstelle zu erreichen.

Der 2. Vorsitzende des PTSV Aachen e.V. Nico Sperle ergänzte, dass sich der PTSV auf dem Weg der Optimierung befindet. Im Zuge dessen gab es auf technischer Seite eine absolute Notwendigkeit für diese Neuerung und gleichzeitig konnten interne Prozesse vereinfacht und Arbeitskapazitäten eingespart werden. Die Umsetzung des Projektes bewertet der Vorstand als sehr erfolgreich.

Herr Krieger wies darauf hin, dass im Zuge der Umsetzung die finanziellen Rahmenbedingungen eng im Blick gehalten wurden und somit ein System umgesetzt wurde, welches vornehmlich auf die Optimierung des Kursbuchungsprozederes abzielt.

Herr Simon fragte nach, ob eine „Bestrafung“ von Mitgliedern, die gebuchte Kurse nicht wahrnehmen, vorgesehen ist. Frau Schiemann führte aus, dass derzeit noch der Fokus auf der Etablierung des Systems und einer fehlerfreien Kursbuchung liegt. Dank der Möglichkeit, Reports zu einzelnen Kursen abzurufen, könnten in Zukunft auch Maßnahmen ergriffen werden, wenn Kurse von Einzelnen häufiger gebucht und nicht besucht werden.

Frau Simon kritisierte die tägliche Anmeldung im System anstelle der einheitlichen Anmeldung samstags um 8.00 Uhr. Frau Schiemann erläuterte, dass die jetzige Lösung mehr technische Stabilität bietet. Eine frühere Mitgliederbefragung hatte kein eindeutiges Stimmungsbild bzgl. des Anmeldeprozesses ergeben, eine Anpassung ist aber denkbar, wenn sich abzeichnet, dass diese auf mehr Zustimmung trifft.

Auf Nachfrage von Herrn Gebhardt zu „Datensilos“ im PTSV führte Frau Schiemann aus, dass es eine technische Schnittstelle zwischen Mitgliederverwaltung (ESV) und dem neuen Kursbuchungssystem gibt.

Es soll des Weiteren geprüft werden, ob die Anzahl der aus dem System verschickten E-Mails verringert werden kann, um den CO₂-Fußabdruck des PTSV gering zu halten.

- **100jähriges Jubiläum**

Herr Halmes berichtete über die erfolgreiche Umsetzung des Jubiläumsjahres mit der Durchführung verschiedener Veranstaltungen wie Neujahrsempfang, Festakt und PTSV-Party. Das Jubiläumsjahr wird als sehr erfolgreich und schön bewertet.

- **Sportpark Soers**

Herr Sperle berichtete darüber, dass der PTSV Mitglied der Lenkungsgruppe zum Projekt „Sportpark Soers“ ist und den gesamten Prozess begleitet. Der Abriss des Polizeipräsidiums verzögert sich auf Grund eines formalen Fehlers und soll im Herbst 2026 beginnen. Der PTSV ist in den Prozess für den Bau der Multifunktionshalle mit einbezogen.

- **Sportentwicklung**

Herr Krieger berichtete über die Sportentwicklung des PTSV in 2025:

>> Im Januar 2025 wurde das neue Gym eingeweiht und verzeichnet inzwischen 50% Steigerung bei der Anzahl der Nutzer*innen.

>> Die neue Abteilung Armwrestling ist von 20 auf 35 Mitglieder gewachsen.

>> Die Abteilung Cheerleading ist von 35 auf 100 Mitglieder gewachsen, aktuell herrscht ein Aufnahmestopp.

>> Die neue Abteilung Parkour verzeichnet aktuell ca. 35 Mitglieder.

Die weitere Entwicklung ist nur so möglich, wie die zu Verfügung stehende Infrastruktur es zulässt.

- **Ladies in Black**

Der Geschäftsführer der Ladies in Black, Hans-Peter Lipka, konnte aus gesundheitlichen Gründen nicht an der Versammlung teilnehmen, daher berichtete Herr Lindner über die letzte Saison. Als eine der erfolgreichsten Saisons seit vielen Jahren konnte sie mit Platz 6 abgeschlossen werden. Pro Heimspiel waren ca. 1200 Zuschauer in der Halle. Dies zeigt eine hohe Anteilnahme und somit die Wichtigkeit des Sports. Es ist gut und wichtig, dass die Stadt sich zur neuen Halle im Sportpark Soers entschieden hat.

Für die kommende Saison hat die sportliche Leitung es geschafft, eine leistungsstarke Mannschaft zu einem noch kleineren Etat zusammenzustellen.

Herr Gebhardt merkte an, dass eine Berichterstattung über die Ladies in Black aufgrund der Organisationsform als GmbH nicht in die Mitgliederversammlung gehört. Herr Gutgesell und Herr Sperle erläuterten, dass die GmbH zu 100% dem PTSV gehört und dass die Entscheidung über eine Berichterstattung vom PTSV-Vorstand getroffen werden kann.

- **Bericht Haushaltsplan 2025 / 2026**

Herr Krieger stellte den Haushaltsplan und den Haushaltsplan für 2026 vor:

Die geplanten Umsatzerlöse für das Jahr 2025 konnten deutlich übertroffen werden. Mit einem Zuwachs von ca. 5% Mitgliederzahlen zum neuen Jahr (Stichtag 1.1. des jeweiligen Jahres) konnte die bislang höchste Mitgliederzahl des PTSV Aachen erreicht werden. Auch in den Modulen und bei den Ferienspielen konnte ein Wachstum verzeichnet werden.

In 2025 sind jedoch auch die Aufwendungen/Kosten aufgrund steigender Energiekosten, höherer Mietpreise, getätigter Investitionen und einer neuen Umsatzbesteuerung durch das Finanzamt gestiegen, so dass das bereinigte Jahressaldo für das Jahr 2025 mit einem kleinen negativen Betrag endet.

Für das Jahr 2026 ist ein leicht positiver Haushalt angesetzt.

4. Bericht der Kassenprüfer und Entlastung des Vorstands

Sebastian Gutgesell berichtete über die Kassenprüfung. Alle Unterlagen standen restlos sowohl analog als auch digital zur Verfügung. Aufgrund der großen Menge an Buchungen fand eine stichprobenartige Prüfung statt.

Alle Unterlagen wurden in hervorragender Weise sehr ordentlich und gut strukturiert geführt und unterliegen einer ordnungsgemäßen Buchhaltung. Es wurde sehr sorgsam und mit Bedacht mit den Finanzmitteln umgegangen.

Herr Gutgesell empfahl, den Vorstand zu entlasten.

Die Mitgliederversammlung stimmte über die Entlastung des Vorstands ab. Alle anwesenden Mitglieder stimmten für die Entlastung des Vorstands (0 Enthaltungen, 0 Gegenstimmen).

5. Neuwahl des Vorstands

Wilfried Trapp wurde einstimmig zum Wahlleiter bestimmt. Die stimmberechtigten Vorstandsmitglieder haben sich bei der folgenden Wahl allesamt enthalten.

Vorschlag 1. Vorsitzender: Walter Halmes

Herr Halmes wurde mit 16 Stimmen mehrheitlich zum 1. Vorsitzenden gewählt (1 Enthaltung, 1 Gegenstimme). Herr Halmes nahm die Wahl an.

Vorschlag 2. Vorsitzender: Nico Sperle

Herr Sperle wurde mit 15 Stimmen mehrheitlich zum 2. Vorsitzenden gewählt (2 Enthaltungen, 1 Gegenstimme). Herr Sperle nahm die Wahl an.

Vorschlag Pressewart: Frank Peters

Herr Peters war abwesend, es lag aber eine schriftliche Mitteilung, dass er sich zur Wiederwahl stellt, vor. Diese wurde von Herrn Lindner verlesen.

Herr Peters wurde mit 16 Stimmen mehrheitlich zum Pressewart gewählt (0 Enthaltungen, 2 Gegenstimmen). Herr Peters hatte die Annahme des Amtes im Falle einer Wahl in seinem Schreiben zum Ausdruck gebracht, damit ist die Wahl seinerseits angenommen.

Vorschlag Beisitzer: Elke Marx-Emmerich

Frau Marx-Emmerich wurde mit 17 Stimmen mehrheitlich zur Beisitzerin gewählt (1 Enthaltung, 0 Gegenstimmen). Frau Marx-Emmerich nahm die Wahl an.

Es wurde darüber informiert, dass Olaf Lindner zum kommissarischen Jugendwart bestellt ist. Dieser muss durch die Jugendabteilungsversammlung bestätigt werden.

6. Neuwahl der Kassenprüfer

Iris Oranjini trat als Nachrückkandidatin für die Kassenprüfung zurück. Es wurde kein*e neue*r Nachrückkandidat*in bestimmt. Top 6 der Tagesordnung „Neuwahl der Kassenprüfer“ war damit hinfällig.

Walter Halmes bedankte sich bei den Kassenprüfern für ihren Einsatz.

7. Ehrungen

Geehrt wurden Julian Brenner für seine 25jährige Mitgliedschaft in der Tennisabteilung und Christiane Borgmann für ihre 50jährige Mitgliedschaft in der Budoabteilung.

8. Verschiedenes

Einladung zur Mitgliederversammlung: Es wurde von Mitgliederseite der Wunsch geäußert, die Einladung zur Mitgliederversammlung per E-Mail zu verschicken. Dies soll im nächsten Jahr wieder erfolgen.

Prävention sexualisierter Gewalt (PSG): Frau Gebhardt fragte nach dem Stand bzgl. Weiterbildung der Übungsleiter*innen. Frau Schiemann erläuterte, dass das Schutzkonzept des Vereins erstellt wurde und aktuell zur Prüfung beim Kreissportbund Rheinisch-Bergischer Kreis e. V. liegt. 2025 fanden vier „Kurz & Gut“-Seminare für Übungsleiter*innen statt, um diese zu sensibilisieren. Auch für 2026 sind entsprechende Schulungen vorgesehen.

Passive Mitgliedschaft: Es wurde von Mitgliederseite gefragt, wo es Informationen zur „passiven Mitgliedschaft“ gibt. Diese finden sich auf der Beitrittserklärung.

Kommunikation: Die Hinweise von Frau Gebhardt zu Kommunikationsformulierungen an die Mitglieder wurden dankend angenommen und bei den nächsten Mitteilungen geprüft.

Einweisungen Gym: Die von Seiten der Mitglieder bemängelten langen Wartezeiten bei Einweisungsterminen für die Nutzung des Gym wurden von Herrn Krieger damit begründet, dass es unerwartet viele Anmeldungen zur Neueröffnung des Gym gab. Die Wartezeiten konnten inzwischen deutlich verkürzt werden, aktuell gibt es keine Warteliste.

Protokoll Mitgliederversammlung: Auf Hinweis von Herrn Gebhardt wird das Protokoll zur Mitgliederversammlung sowohl vom 1. Vorsitzenden als auch vom Versammlungsleiter unterschrieben.

Herr Lindner bedankte sich bei den Anwesenden für die vielen Diskussionsbeiträge und schloss mit den besten Wünschen für alle die Versammlung um 20:25 Uhr.

Aachen, 14.05.2026

Claudia Schiemann, Protokollantin

Olaf Lindner, Versammlungsleiter